

KOSKINEN, tohtori KAISU JUUSELA ja lissensiaatti VESA KOIVISTO, on kokouksessaan 11. maaliskuuta 1991 päättänyt varata rahaston vuoden 1990 tuoton myöhemmin järjestettävän koululaiskielen keruukilpailun kuluihin.

Kuluneena vuonna seura on toivottanut onnea apulaisprofessori PAAVO PULKKISELLE, professori HEIKKI LESKISELLE, kunniajäsenelleen professori EEVA LINDÉNILLE ja professori AULI HAKULISELLE.

Aikakauslehti Virittäjä ilmestyi vuonna 1990 neljänä vihkona, joissa oli yhteensä 533 sivua. Lehden päätoimittajana on ollut professori SEPPO SUHONEN, hänen sijaisenaan apulaisprofessori TAPANI LEHTINEN syyskuun 1990 loppuun asti. Toimitussihteerinä on ollut tohtori JYRKI KALLIOKOSKI syyskuun 1990 loppuun asti, ja lokakuun alusta kandidaatti TIINA SALMI. Taloudenhoitajana on ollut ARJA LEHTONEN apunaan merkonomi KAARINA ELOMAA. Lisäksi toimitukseen on kuulunut kirjallisuusosaston toimittajana dosentti KLAUS LAALO.

Virittäjän tulot olivat vuonna 1990 yhteensä 274 419,88 markkaa ja menot 270 918,56 markkaa. Vuoden 1990 tilinpäätös osoittaa 1 144,88 markan alijäämää. Valtionapu on ollut 135 000 markkaa. Tilausmaksuja on kertynyt 124 195,43 markkaa. Suurimmat menot ovat aiheutuneet painatuksesta (174 308 markkaa), palkoista ja palkkioista (sosiaaliturvamaksuineen 53 799,60 markkaa) ja postituksesta (15 610,20 markkaa).

Seuran omat menot olivat 7 285,80 markkaa ja tulot 10 011,65 markkaa. Vuoden 1990 ylijäämä on 2 725,85 markkaa.

Helsingissä 14. maaliskuuta 1991

VESA KOIVISTO
Kotikielen Seuran sihteeri

Kotikielen Seuran säännöt

I. Seuran tehtävät

1. Kotikielen Seura -nimisen yhdistyksen tarkoituksena on kerätä ja selvittää kaikkea, mikä voi edistää suomen kielen tuntemista ja käyttöä, ja siten myös virittää ja pitää vireillä suomen kielen tutkimisen harrastusta yliopistonuorisossa.

Seuran kotipaikka on Helsingin kaupunki.

2. Tarkoituksensa toteuttamiseksi seura

a) järjestää kokouksia, joissa pidetään esitelmiä sekä keskustellaan seuran työalaan kuuluvista kysymyksistä;

b) julkaisee aikakauslehteään »Virittäjä» ja harjoittaa tarvittaessa muutakin julkaisutoimintaa;

c) edistää, sikäli kuin rahavarat sallivat, suomen kielen ja sen sukukielten aineiden tallentamista ja tutkimista;

d) selvittelee suomen kielen käyttöä koskevia kysymyksiä.

II. Seuran jäsenet, heidän oikeutensa ja velvollisuutensa

3. Seurassa on vuosi- ja kunniajäseniä.

4. Vuosijäseneksi pääsee jokainen nykyinen tai entinen ylioppilas tai yliopiston opiskelija, joka suorittaa seuran vuosikokouksessa määrätyn jäsenmaksun.

5. Kunniajäseneksi voidaan seuran vuosikokouksessa kutsua Suomen tai vieraan maan kansalaisia, joiden katsotaan erittäin tehokkaalla tavalla edistäneen seuran tarkoituksia. Kunniajäsenen kutsumista ehdottaa johtokunta, ja ehdotuksen hyväksymiseen vaaditaan vähintään 2/3 kokouksessa läsnä olevien jäsenten äänimäärästä.

III. Seuran toimielimet

6. Seuran toimielimet ovat: a) kokoukset, b) johtokunta, c) toimikunnat, mukaan luettuna »Virittäjän» toimituskunta, sekä d) tilintarkastajat.

Katsauksia

7. Seuran toimielinten sisäisestä järjestyksestä ja valtuuksista, sikäli kuin ne eivät käy ilmi seuran säännöistä, määrätään eri ohjesäännöillä.

IV. Kokoukset

8. Seuran kokouksissa paitsi vuosikokouksessa johtaa puhetta esimies tai jompikumpi varaesimiehistä. Pöytäkirjaa pitää sihteeri tai varasihteeri.

9. Äänestys seuran kokouksissa on avonainen, ellei kukaan jäsenistä vaadi lippuäänestystä.

10. Kokouksia pidetään syyslukukaudella vähintään kaksi ja kevätlukukaudella vähintään kolme. Vuosikokous pidetään suomen kielen ja kirjallisuuden professorinviran asettamisen muistopäivänä, maaliskuun 14:ntenä. Vuosikokouksessa

a) pidetään juhlaesitelmä;

b) esitetään vuosikertomus ja tilintarkastajain lausunto sekä päätetään johtokunnan ja muiden tilivelvollisten vastuuvapaudesta;

c) valitaan esimies, jona on oleva joku yliopistonopettaja, kaksi varaesimiestä, sihteeri, varasihteeri, rahastonhoitaja sekä kaksi tilintarkastajaa ynnä kaksi varatilintarkastajaa;

d) vahvistetaan kuluvan vuoden tulo- ja menoarvio, sikäli kuin sen laatimista on pidetty tarpeellisena, sekä päätetään niin ikään jäsenmaksun suuruudesta;

e) päätetään 21. pykälän mukaisesti sääntöjen muutoksista.

11. Kokouksen on johtokunta velvollinen kutsumaan koolle, milloin katsoo tarpeelliseksi tai milloin ainakin neljäsosa seuran jäsenistä sitä vaatii.

12. Kokouksista on ilmoitettava kirjeitse vähintään kolme päivää ennen kokousta.

13. Kokous on päätösvaltainen, jos läsnä on vähintään 5 jäsentä. Päätökset tehdään yksinkertaisella äänten enemmistöllä, lukuun ottamatta 5. ja 21. pykälässä mainittuja asioita. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni.

14. Jos kokoukseen ei ole tullut tarpeellista määrää jäseniä, voi johtokunta kutsua vähintään viikon kuluttua koolle uuden kokouksen, joka on päätösvaltainen osanottajain lukumäärästä huolimatta niissä kysymyksissä, jotka tarpeellisen äänimäärän puutteessa edellisessä kokouksessa jäivät ratkaisematta.

V. Johtokunta

15. Seuran johtokunnan muodostavat vuodeksi kerrallaan valittuina esimies, varaesimiehet, sihteeri, varasihteeri sekä rahastonhoitaja.

16. Esimiehen tehtävänä on ohjata seuran toimintaa, kutsua sen johtokunta kokouksiin ja johtaa puhetta niissä sekä seuran kokouksissa paitsi vuosikokouksessa sekä merkitä seuran nimi.

Ensimmäinen varaesimies tai hänen estyessään toinen toimittaa esimiehen tehtävät tämän estyessä, myös seuran nimen merkitsemisen.

Sihteeri hoitaa seuran kirjeenvaihdon, varmentaa kaikki kirjelmät, laatii vuosikertomuksen seuran toiminnasta, pitää pöytäkirjaa seuran ja tarpeen vaatiessa johtokunnan kokouksissa sekä ilmoittaa seuran ja johtokunnan kokouksista.

Rahastonhoitaja pitää kirjaa seuran ja sen hallinnassa olevien rahastojen rahavaroista sekä jäsenistä, ottaa vastaan jäsenmaksut, avustukset, lahjoitukset ja saatavat, sijoittaa seuran rahavarat johtokunnan päätöksen mukaan ja tekee tilinpäätöksen edellisen kalenterivuoden tileistä viimeistään maaliskuun 1:seksi.

Johtokunta a) edustaa seuraa, b) pitää huolta seuran rahavaroista, c) valvoo ohjesäännön täyttämistä, d) laatii menoarvion ja työohjelman, e) kutsuu koolle kokoukset, panee toimeen niiden päätökset sekä huolehtii kokousten ohjelmista.

Johtokunta tekee päätöksiä ainoastaan vähemmän tärkeissä asioissa. Kysymykset sääntöjen muutoksista sekä yleensä huomattavanlaisista rahallisista menoista on johtokunnassa valmistettava, ennen kuin ne otetaan seuran ko-

kouksessa päätettäväksi, niin ikään ehdotukset kunniajäsenen kutsumisesta.

17. Johtokunnan kokouksesta tieto on annettava ajoissa kaikille johtokunnan jäsenille. Johtokunta on päätösvaltainen, jos läsnä on vähintään kolme johtokunnan jäsentä, heidän joukossaan esimies tai jompikumpi varaesimies.

18. Johtokunnan kokous ratkaisee kysymykset yksinkertaisella ääntenenemmistöllä. Äänen mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni.

VI. Toimikunnat

19. Tarpeen vaatiessa seura asettaa toimikuntia kysymysten valmistelua tai muita tarkoituksia varten.

20. Toimikuntien järjestys, sikäli kuin niitä varten ei ole eri ohjesääntöjä, on sama kuin johtokunnan.

VII. Sääntöjen muutokset ja seuran purkaminen

21. Ehdotus näiden sääntöjen muuttamisesta on tehtävä viimeistään kuukautta ennen vuosikokousta jossakin seuran kokouksessa. Vuosikokouksen ilmoituksessa on erityisesti mainittava sääntöjen muutosehdotuksen esilletuleminen. Muutos katsotaan hyväksytyksi, jos sitä kannattaa vähintään 2/3 annetuista äänistä.

22. Jos tehdään ehdotus seuran purkamisesta, on päätös siitä tehtävä niin kuin sääntöjen muutoksista 21. pykälässä on sanottu. Seuran varat on, jos seura purkautuu, jätettävä seuran kokouksessa päätettävällä tavalla käytettäväksi seuran tarkoituksen edistämistä varten.

Jos seura purkautuu, on pidettävä huolta siitä, että erityisiä tarkoituksia varten määrättyt rahastot edelleenkin tulevat hoidettaviksi ja käytettäväksi niiden tarkoitusten hyväksi kuin sääteentekijä on määrännyt.

Uudet säännöt hyväksyttiin 14.3.1989 pidetyssä Kotikielen Seuran vuosikokouksessa.