

Katsauksia

————	Ruotsinviron sanaston tarkastelua (RAIMO RAAG Lexical characteristics in Swedish Estonian)	83: 548–552
————	Hellittämätön tutkija ja tieteen matkamies. Sata vuotta Lauri Kettusen syntymästä	85: 253–269
————	Yleiskatsaus uralilaiseen kieliperheeseen (VALEV UIBOPUU Meie ja meie hõimud)	85: 362–363
————	Eduard Väari 60-vuotias	86: 341–343
————	Viron kielen etymologinen suurteos (JULIUS MÄGISTE Estnisches etymologisches Wörterbuch I–XII)	86: 228–231
————	Koulu- ja yliopistomiehen taipaleelta: Aimo Turunen 75-vuotias	87: 1–11
————	Lauri Posti 1908–1988	88: 253–260
————	Lauri Kettusen etymologinen sanakirja	89: 380–388
————	Seitsemäs kansainvälinen fennougristikongressi Debrecenissä 1990	90: 456–458
TAULI, VALTER	Objektisäännön mutkistamista (HENNO RAJANDI – HELLE METSLANG Määramata ja määratud objekt)	81: 79–83
TURUNEN, AIMO	Uusi virolais-englantilainen sanakirja (P. F. SAAG-PAKK Estonian – English dictionary)	85: 220–222
————	Eeva Niinivaara 80-vuotias	81: 355–357
VIKBERG, JÜRI	Suomalais-virolaisia kielisuhteita Siperiassa	89: 79–88
VIRTANEN, LEEA	Jouko Hautalan kuva	81: 58–61
————	Virolaisten kulttuuriyhteydet (FELIX J. OINAS Kalevipoeg kütkeis ja muid esseid rahvaluulest, mütoloogiast ja kirjandusest)	81: 67–68
VIRTARANTA, PERTTI	Väinö Kaukonen 75-vuotias	86: 82–87
————	Paula Palmeos 75-vuotias	86: 444–446
————	Paul Ariste 1905–1990	90: 66–76
ÕIM, HALDUR	Viron lauseoppia englanniksi (VALTER TAULI Standard Estonian Grammar II)	84: 121–124

Eeva NIINIVAARA

Kotikielen Seuran aikakauslehdessä Virittäjän ohjesääntö

Hyväksytty seuran kokouksessa 17. 10. 1991

1. Virittäjän toimittamisesta huolehtivat toimitusneuvosto ja toimitus.

Toimitusneuvostoon kuuluu Kotikielen Seuran esimies sekä 15 seuran edustamien alojen asiantuntijaa, jotka seura valitsee johtokuntansa ehdotuksesta. Toimitusneuvoston jäsenistä on esimiestä lukuun ottamatta erovuorossa viisi joka kolmas vuosi. Ensimmäisellä ja toi-

sella kerralla erovuoroon tulevat jäsenet arvotaan ensimmäisen valinnan yhteydessä. Muusta syystä avoimeksi tulleelle paikalle valitaan uusi jäsen.

Toimitusneuvoston kokouksiin kutsutaan myös Virittäjän päätoimittaja ja toimitussihteeri. Toimitusneuvoston puheenjohtaja on seuran esimies; varapuheenjohtajan toimitusneuvosto valitsee jäsenistään.

2. Toimitusneuvosto asettaa toimituksen: päätoimittajan ja hänen ehdotuksestaan toimitussihteerin, muut toimittajat sekä taloudenhoitajan ja määrää heidän palkkionsa.

Päätoimittajan toimikausi on kolme vuotta kerrallaan ja enintään kolme toimikautta yhtäjaksoisesti. Tarpeen vaatiessa näistä aikarajoista voidaan poiketa.

3. Toimitusneuvosto kokoontuu vähintään kerran vuodessa. Se päättää Virittäjän julkaisemisen yleisistä suuntaviivoista Kotikielen Seuran säännöt huomioon ottaen sekä hyväksyy vuosittain, ennen seuran vuosikokousta, päätoimittajan laatiman talous- ja toimintasuunnitelman. Ainakin artikkelimuotoisten käsikirjoitusten julkaisukelpoisuuden arvioi päätoimittajan ohella vähintään yksi toimitusneuvoston jäsenistä.

4. Toimitusneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja. Toimitusneuvosto on kutsuttava koolle myös, jos päätoimittaja tai kaksi toimitusneuvoston jäsentä sitä vaatii. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään kaksi viikkoa ennen kokousta.

Toimitusneuvosto on päätösvaltainen, jos kokouksessa on läsnä viisi jäsentä.

Toimitusneuvoston jäsenyydestä ei suoriteta korvausta. Jäsen saa kuitenkin lehden maksutta. Toimitusneuvosto voi päättää, maksetaanko ulkopaikkakuntalaisille jäsenille kokouksista aiheutuneet matkakulut.

5. Päätoimittaja kirjoittaa lehden nimen, vastaa lehden sisällyksestä, esittää vuosittain talous- ja toimintasuunnitelman toimitusneuvoston hyväksyttäväksi ja valvoo sen toteutumista sekä määrää koti- ja ulkomaisista vaihtosuhteista ynnä mahdollisten ilmaisten vuosikertojen myöntämisestä. Tarvittaessa päätoimittaja voi sopia toimitussihteerin kanssa siitä, että hän hoitaa myös osan 6. kohdassa mainituista toimitussihteerin tehtävistä. Tällöin toimitusneuvosto määrää palkkiot sovitun tehtävänjaon mukaisesti.

6. Toimitussihteeri hoitaa päätoimittajan ohjeiden mukaan ja tarvittaessa muiden toimittajien auttamana käsikirjoitusten teknisluonteisen viimeistelyn, yhteydenpidon painatukseen, korjausluvun, oikaisuvedosten lähettämisen kirjoittajille, työhönsä liittyvän kirjeenvaihdon, vuotuisen sisällysluettelon laatimisen ja lehdelle saapuneen kirjallisuuden luetteloinnin.

Toimitussihteeri pitää pöytäkirjaa toimitusneuvoston kokouksista, ellei kokous toisin päätä.

7. Virittäjän varoista myönnettävistä kirjoituspalkkioista, jos sellaisia katsotaan voitavan maksaa, päättävät päätoimittaja ja toimitusneuvoston puheenjohtaja yhdessä.

Muut maksumääräykset lehden puolesta allekirjoittaa päätoimittaja tai hänen estyessään toimitusneuvoston puheenjohtaja.

8. Taloudenhoitaja, jonka tulee olla tilinpitoon perehtynyt henkilö, hoitaa — tarvittaessa päätoimittajan luvalla palkallista apua käyttäen — tilausmaksujen ja lehdelle myönnettyjen raha-avustusten perimisen, tilaajaluettelon pitämisen ja lehden lähetyttämisen, maksujen suorittamisen, vanhojen vuosikertojen ja mahdollisten irtonumerojen myynnin, varastoluettelon pitämisen, lehden tilinpidon ja vuotuisen tilinpäätöksen laatimisen sekä päätoimittajan ohjeiden mukaan maksullisten ilmoitusten hankkimisen.

9. Virittäjän tilintarkastajina toimivat Kotikielen Seuran tilintarkastajat, jotka seura sääntöjensä mukaan valitsee vuosikokouksessaan.

Tilintarkastajille maksetaan korvaus laskun mukaan.