

# KOTIKIELEN SEURAN SÄÄNNÖT

## I. SEURAN TEHTÄVÄT

1. Kotikielen Seura -nimisen yhdistyksen tarkoituksena on kerätä ja selvittää kaikkea, mikä voi edistää suomen kielen tuntemista ja käyttöä, ja siten myös virittää ja pitää vireillä suomen kielen tutkimisen harrastusta yliopistonuorisossa.

Seuran kotipaikka on Helsingin kaupunki.

2. Tarkoituksensa toteuttamiseksi seura

a) järjestää kokouksia, joissa pidetään esitelmiä sekä keskustellaan seuran työalaa kuuluvista kysymyksistä;

b) julkaisee aikakauslehteään »Virittäjä» ja harjoittaa tarvittaessa muutakin julkaisutoimintaa;

c) edistää, sikäli kuin rahavarat sallivat, suomen kielen ja sen sukukielten aineiden tallentamista ja tutkimista;

d) selvittelee suomen kielen käyttöä koskevia kysymyksiä.

## II. SEURAN JÄSENET, HEIDÄN OIKEUTENSA JA VELVOLLISUUTENSA

3. Seurassa on vuosi- ja kunniajäseniä.

4. Vuosijäseneksi pääsee jokainen nykyinen tai entinen ylioppilas tai yliopiston opiskelija, joka suorittaa seuran vuosikokouksessa määrätyn jäsenmaksun.

5. Kunniajäseneksi voidaan seuran vuosikokouksessa kutsua Suomen tai vieraan maan kansalaisia, joiden katsotaan erittäin tehokkaalla tavalla edistäneen seuran tarkoituksia. Kunniajäsenen kutsumista ehdottaa johtokunta, ja ehdotuksen hyväksymi-

seen vaaditaan 2/3 kokouksessa läsnä olevien jäsenten äänimäärästä.

## III. SEURAN TOIMIELIMET

6. Seuran toimielimet ovat: a) kokoukset, b) johtokunta, c) toimikunnat, mukaan luettuna »Virittäjän» toimituskunta, sekä d) tilintarkastajat.

7. Seuran toimielinten sisäisestä järjestyksestä ja valtuuksista, sikäli kuin ne eivät käy ilmi seuran säännöistä, määrätään eri ohjesäännöillä.

## IV. KOKOUKSET

8. Seuran kokouksissa paitsi vuosikokouksessa johtaa puhetta esimies tai jompikumpi varaesimiehistä. Pöytäkirjaa pitää sihteeri tai varasihteeri.

9. Äänestys seuran kokouksissa on avoin, ellei kukaan jäsenistä vaadi lippuäänestystä.

10. Kokouksia pidetään syyslukukaudella vähintään kaksi ja kevätlukukaudella vähintään kolme. Vuosikokous pidetään suomen kielen ja kirjallisuuden professorin viran asettamisen muistopäivänä, maaliskuun 14:ntenä. Vuosikokouksessa

a) pidetään juhlaesitelmä;

b) esitetään vuosikertomus, tilinpäätös ja tilintarkastajain lausunto sekä päätetään johtokunnan ja muiden tilivelvollisten vastuuvapaudesta;

c) valitaan esimies, jona on oleva joku yliopistonopettaja, kaksi varaesimiestä, sihteeri, varasihteeri, rahastonhoitaja, vähintään yksi ja enintään kolme muuta johto-

kunnan jäsentä sekä kaksi tilintarkastajaa ynnä kaksi varatilintarkastajaa;

d) vahvistetaan kuluvan vuoden tulo- ja menoarvio sekä päätetään niin ikään jäsenmaksun suuruudesta;

e) päätetään 21. pykälän mukaisesti sääntöjen muutoksista.

11. Kokouksen on johtokunta velvollinen kutsumaan koolle, milloin katsoo tarpeelliseksi tai milloin ainakin neljäsosa seuran jäsenistä sitä vaatii.

12. Kokouksista on ilmoitettava kirjeitse vähintään kolme päivää ennen kokousta.

13. Kokous on päätösvaltainen, jos läsnä on vähintään 5 jäsentä. Päätökset tehdään yksinkertaisella äänten enemmistöllä, lukuun ottamatta 5. ja 21. pykälässä mainittuja asioita. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni.

14. Jos kokoukseen ei ole tullut tarpeellista määrää jäseniä, voi johtokunta kutsua vähintään viikon kuluttua koolle uuden kokouksen, joka on päätösvaltainen osanottajain lukumäärästä huolimatta niissä kysymyksissä, jotka tarpeellisen äänimäärän puutteessa edellisessä kokouksessa jäivät ratkaisematta.

## V. JOHTOKUNTA

15. Seuran johtokunnan muodostavat seuran jäsenistä vuodeksi kerrallaan valittuina esimies, varaesimiehet, sihteeri, varasihteeri, rahastonhoitaja sekä vähintään yksi ja enintään kolme muuta jäsentä.

16. Esimiehen tehtävänä on ohjata seuran toimintaa, kutsua sen johtokunta kokouksiin ja johtaa puhetta niissä sekä seuran kokouksissa paitsi vuosikokouksessa sekä merkitä seuran nimi.

Ensimmäinen varaesimies tai hänen estyessään toinen toimittaa esimiehen tehtävät tämän estyessä, myös seuran nimen merkitsemisen.

Sihteeri hoitaa seuran kirjeenvaihdon, varmentaa kaikki kirjelmät, laatii vuosikertomuksen seuran toiminnasta, pitää pöytäkirjaa seuran ja tarpeen vaatiessa johtokunnan kokouksissa sekä ilmoittaa seuran ja johtokunnan kokouksista.

Rahastonhoitaja pitää kirjaa seuran ja sen hallinnassa olevien rahastojen rahavaroista sekä jäsenistä, ottaa vastaan jäsenmaksut, avustukset, lahjoitukset ja saatavat, sijoittaa seuran rahavarat seuran johtokunnan päätöksen mukaan ja tekee tilinpäätöksen edellisen kalenterivuoden tileistä viimeistään maaliskuun 1:seksi.

Johtokunta a) edustaa seuraa, b) pitää huolta seuran rahavaroista, c) valvoo ohjesääntöä täyttämistä, d) laatii menoarvion ja työohjelman, e) kutsuu koolle kokoukset, panee toimeen niiden päätökset sekä huolehtii kokousten ohjelmista.

Kysymykset sääntöjen muutoksista sekä yleensä huomattavanlaisista rahallisista menoista on johtokunnassa valmistettava, ennen kuin ne otetaan seuran kokouksessa päätettäväksi, niin ikään ehdotukset kunniajäsenten kutsumisesta.

17. Johtokunnan kokouksesta tieto on annettava ajoissa kaikille johtokunnan jäsenille. Johtokunta on päätösvaltainen, jos läsnä on vähintään kolme johtokunnan jäsentä, heidän joukossaan esimies tai jompikumpi varaesimies.

18. Johtokunnan kokous ratkaisee kysymykset yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni.

## VI. TOIMIKUNNAT

19. Tarpeen vaatiessa seura asettaa toimikuntia kysymysten valmistelua tai muita tarkoituksia varten.

20. Toimikuntien järjestys, sikäli kuin niitä varten ei ole eri ohjesääntöjä, on sama kuin johtokunnan.

▷

## VII. SÄÄNTÖJEN MUUTOKSET JA SEURAN PURKAMINEN

21. Ehdotus näiden sääntöjen muuttamisesta on tehtävä viimeistään kuukautta ennen vuosikokousta jossakin seuran kokouksessa. Vuosikokouksen ilmoituksessa on erityisesti mainittava sääntöjen muutosehdotuksen esilletuleminen. Muutos katsotaan hyväksytyksi, jos sitä kannattaa 2/3 annetuista äänistä.

22. Jos tehdään ehdotus seuran purkamisesta, on päätös siitä tehtävä niin kuin sääntöjen muutoksista 21. pykälässä on

sanottu. Seuran varat on, jos seura purkautuu, jätettävä seuran kokouksessa päätettävällä tavalla käytettäväksi seuran tarkoituksen edistämistä varten.

Jos seura purkautuu, on pidettävä huolta siitä, että erityisiä tarkoituksia varten määrättyt rahastot edelleenkin tulevat hoidettaviksi ja käytettäväksi niiden tarkoitusten hyväksi kuin sääteentekijä on määrännyt.

Uudet säännöt hyväksyttiin 14.3.1997 pidetyssä Kotikielen Seuran vuosikokouksessa. Nämä säännöt kumoavat edelliset, 14.3.1989 hyväksytyt säännöt (julk. Vir. 95 s. 189–191).■

### KOTIKIELEN SEURAN KOKOUKSET KEVÄÄLLÄ 1998

Torstaina 5. helmikuuta

Klo 19.15 esitelmöi professori Fred Karlsson aiheesta »Setäläläisen lauseopiperinteen isyyden ongelma». Kokous pidetään Tieteiden talon salissa 401 (Kirkkokatu 6, Helsinki).

Lauantaina 14. maaliskuuta

Klo 15.15 on Kotikielen Seuran vuosikokous Tieteiden talon salissa 505 (Kirkkokatu 6, Helsinki). Vuosikokouksessa esitelmöi Kotikielen Seuran esimies apulaisprofessori Pirkko Nuolijärvi aiheesta »Media ja kielentutkimus». Lisäksi vuosikokousasiat.

Lauantaina 25. huhtikuuta

Klo 9.15–14 on Kotikielen Seura järjestämä teemapäivä kielikylvystä. Tilaisuus pidetään Helsingin yliopiston päärakennuksen pienessä juhlasalissa (Fabianinkatu 33, 4. krs). Kokouksessa esitelmöivät mm. professori Karita Mård Vaasan yliopistosta ja filosofian maisteri Marjo Savijärvi Helsingin yliopistosta. Lisäksi on kielikylpyopettajan ja lasten vanhempien puheenvuoroja.

TERVETULOA!